

**Borrador del Acta de la sesión de Junta de Centro
celebrada el 20 de diciembre de 2022.**

Equipo decanal

Decano

Gértrudix Barrio, Felipe

Vicedecana de Coordinación de las Enseñanzas y Calidad

Guerrero Moreno, Silvia

Vicedecana de Prácticas y Planificación

Alcaraz Mármol, Gema

Vicedecana de Movilidad y TFG

Fernández César, Raquel

Secretaria Académica:

Sáez Gallego, Nieves María

PDI permanente

Martínez Martínez, Jesús

Ortiz Ballesteros, Antonia María

Pérez Cañada, Luis Miguel

Rodríguez Torres, Javier

Valenciano Valcárcel, Javier

Resto de PDI

Elwes Aguilar, Olga

Martín-Macho Harrison, Ana

Excusan su ausencia

Carpio de los Pinos, Carmen

Fernández Muñoz, Ricardo

Hume Figueroa, Miriam Ruth

Sánchez González, Ramón

Mateos Jiménez, Antonio

En Toledo, siendo las 11:30 horas del 20 de diciembre de 2022, se reúnen los asistentes arriba referidos en la sala José Saramago del Edificio 31 del campus Fábrica de Armas de forma presencial y por videoconferencia a través de Microsoft Teams de forma online, en segunda convocatoria, con ocasión de la Junta ordinaria para la que han sido debidamente convocados todos los miembros.

I. APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR, SI PROCEDE

Se aprueba por asentimiento.

II. INFORME DEL DECANO

Raquel Fernández César, Vicedecana de Movilidad y TFG, informa sobre el estado de la asignación de los TFGs y sobre otros asuntos de movilidad.

En relación con el TFG, informa de que ya ha sido publicada la asignación de tutores tanto de la fase 1 como de la fase 2, y que se ha dado de alta en el espacio del TFG de Campus Virtual a todo el profesorado implicado. Asimismo, informa de que se han realizado algunas asignaciones de oficio, por lo que el listado completo se publicará en los próximos días. Por último, la Vicedecana expresa que le han llegado algunas quejas por parte del alumnado (aunque de forma no oficial), por lo insta a que se encuentre un área de interés conjunta entre el profesorado y el alumnado para el desarrollo del trabajo.

En relación con la movilidad, Raquel Fernández César informa sobre la publicación de la Convocatoria de Erasmus +, la cual ha sido difundida entre el profesorado por correo electrónico. En esta línea, la Vicedecana informa de que el Vicerrectorado ha solicitado que los centros establezcan sus principales estrategias de internacionalización, con el objetivo de que las propuestas se realicen en consonancia con las estrategias marcadas y no de manera aislada. Raquel Fernández solicita que se reflexione sobre las posibles estrategias a seguir en la Facultad.

Nieves María Sáez Gallego, Secretaria Académica, informa sobre la asignación de tutorías personalizadas realizadas en el centro tras la solicitud de reactivación del servicio por parte del Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Acreditación.

Se informa de que, para facilitar la labor de asistencia a los estudiantes en tutoría, el Vicerrectorado ha habilitado una herramienta dentro de la nueva Secretaría Virtual para la gestión directa del día de la semana, horario y lugar de realización (<https://secretariavirtual.apps.uclm.es>), en la que los tutores pueden encontrar información sobre la evolución académica personal de sus tutorados. La secretaria recuerda que el vicerrectorado solicitaba al PDI tener actualizada la información real sobre la disponibilidad del profesorado para atender sus tutorías académicas en dicha aplicación el pasado 9 de noviembre de 2022, mediante correo electrónico.

Por otra parte, se informa del procedimiento seguido para la asignación del alumnado tutorizado, en consonancia con las recomendaciones establecidas por el Vicerrectorado competente. En este sentido, se informa de que solo se les han asignado tutorías personalizadas a los profesores a tiempo completo, de que el alumnado asignado está desarrollando la titulación en la que el profesor o profesora imparte la mayor parte de su docencia y de que se le ha asignado a cada docente un número equilibrado de alumnos y/o alumnas matriculadas en cada uno de los cursos para intentar facilitar el seguimiento.

Finalmente, el Decano, Felipe Gértrudix Barrio, informa de que el 31 de enero se celebrarán las Jornadas de Formación del Prácticum II, de que el panel de ANECA evaluará las titulaciones de forma online durante el mes de febrero, y de que los Concursos-Oposiciones para la figura de Contratado Doctor se celebrarán durante la tercera y cuarta semana de febrero.

III. RUEGOS Y PREGUNTAS

En relación con las estrategias de internacionalización de la Facultad de Educación de Toledo, Olga Elwes Aguilar propone la Francofonía entre otras líneas.

Javier Rodríguez Torres muestra su disconformidad con la elevada asignación de alumnado para tutorías personalizadas y duda sobre la manera en la que se valorará dicha labor en Docencia.

Ana Martín-Macho Harrison expone su preocupación sobre el uso de dispositivos móviles en el aula y pregunta sobre la existencia de normativa que lo regule. Considera que los dispositivos móviles son una herramienta y a la vez un gran distractor, por lo que podría ser interesante establecer desde los primeros cursos algún tipo de regulación. Por otra parte, Ana Martín-Macho Harrison considera esencial que se den a conocer entre el alumnado el Servicio de Apoyo al Estudiante con Discapacidad (SAED) y el Servicio de Orientación y Asesoramiento Psicológico y Psicopedagógico (SOAPP) de la UCLM.

Silvia Guerrero Moreno, Vicedecana de Coordinación de las Enseñanzas y Calidad, especifica que se acordó en una Junta de Centro anterior que cada profesor regulase según su criterio el uso de dispositivos móviles en clase. Por otra parte, la Vicedecana informa de que se abrirá en enero una segunda convocatoria para la solicitud de cursos de formación complementaria en la Facultad.

Por último, Felipe Gértrudix Barrio insta al profesorado a que se facilite la asistencia del alumnado a los cursos y jornadas de formación celebradas en la Facultad.

La Secretaria Académica

El Decano

Nieves María Sáez Gallego

Felipe Gértrudix Barrio